



AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER LA REALIZZAZIONE DELL'ANAGRAFE DEGLI INQUILINI DEGLI ALLOGGI DEL COMUNE DI COMO, SERVIZI ABITATIVI PUBBLICI (SAP) – ANNO 2023

PREMESSA

Il Regolamento Regionale n. 4/2017, all'art. 26, prevede che gli entri proprietari e gli enti gestori provvedano alla realizzazione dell'anagrafe utenza e del patrimonio delle unità abitative destinate a servizi abitativi pubblici (SAP) e ne curino l'aggiornamento con cadenza biennale.

Per garantire tale aggiornamento, gli assegnatari devono comunicare periodicamente la situazione del proprio nucleo familiare.

ART. 1 - CARATTERISTICHE E FINALITA' DELL'ANAGRAFE UTENZA 2023

L'anagrafe dell'utenza è la raccolta dei dati sulla composizione familiare e sulla situazione economica e patrimoniale delle famiglie che occupano un alloggio SAP.

La rilevazione della situazione anagrafica, economica e patrimoniale delle famiglie assegnatarie è finalizzata alla verifica e al controllo dei requisiti di permanenza nell'alloggio SAP e alla determinazione dei canoni di locazione. L'aggiornamento del canone di locazione verrà effettuato a partire dal 1 gennaio 2024.

ART. 2 - DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Ciascun inquilino, assegnatario di alloggio SAP, è tenuto a presentare la seguente documentazione:

- **modello ISEE corredato dai moduli DSU** (Dichiarazione Sostitutiva Unica), in corso di validità (2023);
- **allegato 1 – Schede 1 e 2** da compilare in ogni sua parte;
- **allegato 2 – Dichiarazione componenti con invalidità**, da compilare solo nel caso in cui nel nucleo familiare vi siano componenti disabili e da presentare unitamente al verbale di invalidità.

ART. 3 - MODALITA' E TEMPI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

I moduli da utilizzare (Schede 1 e 2 e Dichiarazione componenti con invalidità), allegati al presente Avviso, sono disponibili sul sito istituzionale del Comune di Como, al seguente indirizzo: www.comune.como.it.

La documentazione richiesta dovrà essere presentata **entro e non oltre il 16 giugno 2023**, mediante una delle seguenti modalità:

- Tramite casella di posta elettronica al seguente indirizzo: ufficio.casa@comune.como.it, con indicato nell'oggetto il codice fiscale dell'inquilino, assegnatario di casa comunale
- consegna a mano presso l'apposito sportello, con accesso da Via Bertinelli (lato ferrovia FNMA), nei seguenti orari:
 - da lunedì a venerdì, dalle 9.00 alle 12.30;
 - lunedì e mercoledì dalle 14.30 alle 17.00.

ART. 4 - MANCATA O INCOMPLETA PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE – DECADENZA DELL'ASSEGNAZIONE

I dati e le informazioni dell'anagrafe dell'utenza e del patrimonio dei servizi abitativi pubblici costituiscono un obbligo informativo nei confronti di Regione Lombardia e l'adempimento è condizione necessaria per l'ammissione ai contributi regionali (art. 5, comma 5 della Legge Regionale n. 16/2016).

È disposta la decadenza dall'assegnazione, previo esperimento del contraddittorio, nei confronti del nucleo familiare assegnatario che non abbia, a seguito della diffida dell'ente proprietario o gestore, prodotto la documentazione richiesta in sede di aggiornamento dell'anagrafe utenza o l'abbia reiteratamente prodotta in forma incompleta, non integrabile d'ufficio (art. 26, comma 4 lett. j) del Regolamento Regionale n.4/2017).

5 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

I dati e le informazioni acquisite in esecuzione del presente Avviso, verranno utilizzati ai sensi del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali (UE) 2016/679 e del D. Lgs. n.196/2003 e D. Lgs.101/2018, esclusivamente per le finalità relative al procedimento attivato.

6 - INFORMAZIONI

Per assistenza telefonica:

tel. 031.252441 – 031.252481 dalle ore 09:30 alle ore 12:30 da lunedì a venerdì.

mail: ufficio.casa@comune.como.it

In casi di comprovata impossibilità di accesso negli orari di sportello, previo accordo telefonico, sarà possibile fissare un appuntamento.

Riferimenti normativi

- Legge Regionale 8 luglio 2016 n. 16 “Disciplina regionale dei servizi abitativi” e s.m.i.;
- Regolamento Regionale 4 agosto 2017 n.4 “Disciplina della programmazione dell’offerta abitativa pubblica e sociale e all’accesso e alla permanenza nei servizi abitativi pubblici” e s.m.i.;

ALLEGATI

- Schede 1 e 2
- Dichiarazione componenti con invalidità.

Il Dirigente di Settore
Ing. Antonio Ferro