



REGOLAMENTO PER IL RILASCIO E UTILIZZO DI PERMESSI ANNUALI PER SPAZI DI SOSTA RISERVATI A TITOLO ONEROSO PER I VEICOLI PRIVATI DEI SOLI RESIDENTI (STALLI GIALLI) E AGEVOLATI PER I RESIDENTI SENZA RISERVA DI POSTO AUTO (STALLI BLU).

(Approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 87 del 16/12/2019)

Art. 1 - Definizioni

Residente: persona fisica con residenza nel Comune di Como, riconosciuta anagraficamente.

Spazio di sosta agevolato: posto auto nell'ambito dei parcheggi su strada regolamentati con parcometro (stalli blu) con tariffa agevolata per i residenti, titolari di specifico contrassegno, senza riserva di posto auto.

Spazio di sosta riservato: posto auto qualunque nell'ambito dei parcheggi su strada o in sede propria o in struttura riservati allo stazionamento dei veicoli dei residenti (stalli gialli), e pertanto da non intendersi quale posto auto esclusivo e personale.

Posto auto privato: posto auto, box, posto auto condominiale o superficie dedicata alla sosta ricadente in area privata, destinato alla sosta dei veicoli, nella disponibilità del richiedente o del nucleo familiare, a qualsiasi titolo (proprietà, locazione, comodato d'uso o altro titolo). Viene assimilato al posto auto privato il primo contrassegno già assegnato.

Contrassegno: permesso per la sosta la cui esposizione è obbligatoria all'interno della vettura in posizione ben visibile sul vetro anteriore. Sul contrassegno vengono identificati il settore all'interno del quale è consentita la sosta, il numero progressivo del permesso e la/e targa/e autorizzate alla sosta e il periodo di validità del permesso.

Settori urbani: aree di riferimento comprendenti parte del tessuto urbano, individuati con D.C.C. n. 24/2012, all'interno dei quali i residenti aventi titolo possono richiedere e fruire dei permessi disciplinati dal presente regolamento.

Ente gestore: ente e/o società incaricata dal Comune di Como per la gestione degli autosili e delle aree attrezzate per la sosta presenti sul territorio comunale.

ZTL della Città Murata: Zona a Traffico Limitato come definita dall'art. 3 comma 1 numero 54) del D.Lgs. n. 285/1992 e s.m.i. e individuata con D.G.C. n. 178/2019 e successive modifiche e integrazioni.

Art. 2 - Oggetto

L'oggetto del presente regolamento è la disciplina del rilascio e l'utilizzo dei permessi annuali per spazi di sosta riservati a titolo oneroso per i veicoli privati dei soli residenti (stalli gialli) e agevolati per i residenti senza riserva di posto auto (stalli blu).

Art. 3 - Corrispettivo

Il costo del permesso annuale per lo spazio di sosta agevolato (stalli blu) è pari a 5 (cinque) volte il prezzo vigente dell'abbonamento mensile urbano del Trasporto Pubblico Locale di Como per il 1° permesso richiesto, e pari a 10 (dieci) volte il prezzo vigente dell'abbonamento mensile urbano del Trasporto Pubblico Locale di Como per il 2° permesso richiesto per nucleo familiare. Come 1° permesso si considera anche il permesso per spazio di sosta riservato (stalli gialli).

Il costo del permesso annuale per lo **spazio di sosta riservato** (stalli gialli) è pari a 11 (undici) volte il prezzo vigente dell'abbonamento mensile urbano del Trasporto Pubblico Locale di Como.

Il costo del permesso per lo **spazio di sosta riservato** (stalli gialli) **in struttura coperta** è pari a 25 (venticinque) volte il prezzo vigente dell'abbonamento mensile urbano del Trasporto Pubblico Locale di Como per i residenti nella zona tariffaria A "Città Murata e zona est" e B "Zona centrale contigua" e pari a 20 (venti) volte il prezzo vigente dell'abbonamento mensile urbano del Trasporto Pubblico Locale di Como per i residenti nella zona tariffaria C "Zona semicentrale" e D "Zone esterne". Le zone tariffarie sono state definite con D.G.C. n. 60/2011.

Il costo sarà aggiornato automaticamente a seguito dell'approvazione da parte dell'ente competente degli adeguamenti tariffari del Servizio di Trasporto Pubblico Locale e dovrà essere versato anticipatamente per intero.

Art. 4 - Validità del contrassegno

Il contrassegno ha validità annuale con scadenza al termine dell'anno solare. Se il contrassegno viene rilasciato durante il corso dell'anno, al momento del rilascio verrà versata la quota parte del costo del permesso rapportata in dodicesimi al periodo di possibile effettivo utilizzo.

Art. 5 - Presentazione della domanda di rilascio

Le persone fisiche che possono presentare domanda devono attestare la proprietà di autoveicoli, oppure il possesso a titolo di leasing, o la assegnazione in uso di autoveicoli aziendali (con esclusione di autocarri, autovetture immatricolate come autocarri aventi massa complessiva a pieno carico superiore a 2,0 tonnellate, camper e roulotte) o veicoli in uso esclusivo (risultante dalla carta di circolazione).

Spazio di sosta agevolato (stalli blu)

Possono presentare domanda per il rilascio del permesso per l'utilizzo dello spazio di sosta agevolato, senza riserva alcuna di posto auto, in uno dei settori urbani individuati nella planimetria allegata, le **persone fisiche sprovviste di numero sufficiente di posti auto privati**, che risiedono:

- nella ZTL della Città Murata (la domanda può essere presentata per uno qualsiasi dei settori contigui alla ZTL della Città Murata stessa);
- nel settore urbano prescelto;
- all'esterno del settore, ma entro una fascia di estensione massima di metri 150 (centocinquanta) dal confine del settore prescelto.

Gli aventi titolo, per ottenere il rilascio del permesso, devono compilare in ogni sua parte la relativa domanda allegando copia fronte/retro della carta di circolazione attestante la proprietà del veicolo e altro documento attestante il possesso a titolo di leasing o l'utilizzo di auto aziendale, nonché l'ulteriore documentazione richiesta. L'uso esclusivo di un veicolo ad uso privato, non di proprietà del residente, deve essere riportato sulla carta di circolazione del veicolo stesso; non sarà considerata valida altra documentazione attestante l'uso esclusivo.

Il residente in possesso del contrassegno attestante il permesso di parcheggiare il veicolo a tariffa agevolata senza riserva alcuna di posto auto, può sostare con il proprio veicolo nei parcheggi a pagamento (stalli blu) identificati da specifica segnaletica verticale con dicitura “**Residenti abbonati zona n. --**”, all’interno di uno dei settori urbani sopra identificati, esclusivamente nel settore di assegnazione.

Spazio di sosta riservato (stalli gialli)

Possono presentare domanda per il rilascio del permesso per l’utilizzo dello spazio di sosta riservato, in uno dei settori urbani individuati nella planimetria allegata, le **persone fisiche sprovviste di numero sufficiente di posti auto privati**, che risiedono:

- nella ZTL della Città Murata (la domanda può essere presentata per uno qualsiasi dei settori contigui alla ZTL della Città Murata stessa);
- nel settore urbano prescelto;
- all’esterno del settore, ma entro una fascia di estensione massima di metri 150 (centocinquanta) dal confine del settore prescelto.

Gli aventi titolo, per ottenere il rilascio del permesso, devono compilare in ogni sua parte la relativa domanda allegando copia fronte/retro della carta di circolazione attestante la proprietà del veicolo e altro documento attestante il possesso a titolo di leasing o l’utilizzo di auto aziendale, nonché l’ulteriore documentazione richiesta. L’uso esclusivo di un veicolo ad uso privato, non di proprietà del residente, deve essere riportato sulla carta di circolazione del veicolo stesso; non sarà considerata valida altra documentazione attestante l’uso esclusivo.

Il residente in possesso del contrassegno attestante il permesso di parcheggiare l’autovettura nei parcheggi riservati, può sostare con il proprio veicolo nei parcheggi riservati (stalli gialli) identificati da specifica segnaletica verticale con dicitura “**Residenti autorizzati zona n. --**”, all’interno di uno dei settori urbani sopra identificati, esclusivamente nel settore di assegnazione.

Art. 6 - Segnaletica posti auto

Gli spazi di sosta riservati sono evidenziati da striscia gialla e da segnaletica verticale di sosta consentita ai veicoli definiti nell’articolo 5 muniti dell’apposito contrassegno, **valido esclusivamente all’interno del corrispondente settore**.

Gli spazi di sosta agevolati sono ricompresi negli spazi regolamentati con parcometro, sono delimitati da regolamentari strisce blu e sono evidenziati con segnaletica verticale di sosta consentita alle vetture munite dell’apposito contrassegno, **valido esclusivamente all’interno del corrispondente settore**.

Art. 7 - Numero contrassegni assegnabili

Spazio di sosta agevolato (stalli blu): non possono essere assegnati più di n. 2 (due) contrassegni per famiglia anagrafica, inclusi quelli per i posti auto riservati (stalli gialli).

Spazio di sosta riservato (stalli gialli): non può essere assegnato più di n. 1 (uno) contrassegno per famiglia anagrafica.

Art. 8 - Criteri di assegnazione

L'ordine di priorità per la formazione della graduatoria di assegnazione dei permessi è il seguente:

- 1) indisponibilità di qualsiasi posto auto privato, all'interno della ZTL della Città Murata o dei settori urbani per i quali il residente ha titolo a concorrere;
- 2) primo contrassegno rispetto al secondo, per famiglia anagrafica;
- 3) residenti nella ZTL della Città Murata o nel settore prescelto, rispetto a quelli contigui.

Nel caso in cui il numero delle domande superi la disponibilità di permessi assegnabili secondo i criteri di cui sopra, si procederà all'assegnazione degli stessi tramite sorteggio.

La graduatoria è aperta e verrà aggiornata sulla base delle domande pervenute all'Ente gestore e nel rispetto dei criteri sopra evidenziati.

I residenti nella ZTL della Città Murata possono concorrere, oltre che per il settore di residenza, anche all'assegnazione dei parcheggi riservati in settori esterni contigui alla Zona a Traffico Limitato, indicando in domanda un ordine di priorità.

Il sorteggio dovrà avvenire in seduta pubblica e sarà realizzato con "Sorteggio elettronico", cioè attraverso l'utilizzo di un apposito algoritmo/software, redatto secondo le norme vigenti in materia e depositato presso gli enti previsti dalla legge. Nel caso in cui non si possa procedere con il sorteggio elettronico, si procederà con sorteggio manuale. Qualora non vengano soddisfatte tutte richieste, si procederà con la formazione di una o più liste d'attesa, suddivise per ogni settore per priorità e per tipologia di posto auto.

Il residente che risulti presente in una o più liste di attesa al quale venga proposta l'assegnazione di un contrassegno (sia che riguardi il settore di prima scelta che i settori delle successive scelte da lui indicate), nel caso in cui accetti l'assegnazione, verrà eliminato da tutte le liste di attesa nelle quali rientra; nel caso in cui l'assegnazione venga rifiutata, il residente verrà eliminato dalla suddetta lista di attesa, rimanendo invece in graduatoria nelle eventuali altre liste d'attesa in cui è presente.

I gradi di priorità sono meglio rappresentati nel diagramma ad albero allegato al presente regolamento.

Art. 9 - Contenuto del contrassegno e modalità di esposizione

Nel contrassegno sono contenuti i seguenti dati:

- targa (stalli blu) o targhe (stalli gialli) delle autovetture abilitate alla sosta;
- numero progressivo del contrassegno;
- numero identificativo del settore all'interno del quale è consentita la sosta;
- data di scadenza della validità.

Le auto in sosta negli spazi di sosta agevolati o riservati, ai sensi dei precedenti articoli, devono essere munite dell'apposito contrassegno rilasciato dall'Ente gestore, sempre esposto sul parabrezza anteriore, all'interno della vettura e in posizione ben visibile.

Art. 10 - Inagibilità dei posti auto e cambio targa

Nel caso di indisponibilità di posti auto riservati o agevolati, in occasione della pulizia delle strade, della manutenzione ordinaria e straordinaria delle stesse e degli impianti tecnologici posti nel sottosuolo, per l'inagibilità della zona dovuta a calamità naturali e/o per altri eventi/motivazioni, l'assegnatario deve ricoverare il proprio mezzo in altro sito e nessun rimborso o quota parte del canone potrà essere richiesto all'Amministrazione Comunale o all'Ente gestore. Per i posti auto riservati (stalli gialli), se l'inagibilità del sito sia superiore a 15 giorni naturali e consecutivi, lo stazionamento degli autoveicoli muniti di contrassegno potrà essere garantito negli stalli di sosta blu, regolamentati con parcometro, previo posizionamento di segnaletica verticale regolamentare con dicitura "Parcheggio residenti autorizzati della Zona", oppure individuando nuovi stalli gialli all'interno del settore urbano.

In ogni caso l'assegnatario non potrà chiedere il risarcimento di qualsivoglia danno subito per l'inagibilità del sito per qualsiasi durata e non potrà in alcun modo opporsi all'eventuale individuazione di una nuova area di sosta o di nuovi stalli.

Nel caso in cui un residente assegnatario, per qualsiasi motivo, deve utilizzare un veicolo con targa diversa rispetto a quella riportata sul contrassegno e non di sua proprietà, può richiedere un cambio targa che verrà concesso per un massimo di 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi, una tantum durante la durata del contrassegno.

Nel caso in cui un residente assegnatario, per motivi giustificati, dimostrando che il proprio veicolo è trattenuto per motivi di manutenzione meccanica o di carrozzeria, deve utilizzare un veicolo con targa diversa rispetto a quella riportata sul contrassegno e non di sua proprietà, può richiedere un cambio targa che verrà concesso per il tempo necessario a rientrare in possesso del proprio veicolo e senza limitazioni per il numero di volte durante la durata del contrassegno.

Art. 11 - Assenza di custodia

Le aree di sosta non sono custodite. La responsabilità di eventuali danni arrecati all'autovettura non potrà essere imputata all'Amministrazione Comunale e/o all'Ente gestore.

Art. 12 - Modalità di recesso

RINUNCIA

L'utente che vuole recedere dal permesso di parcheggio nelle zone a tariffa agevolata o nelle zone riservate, dovrà darne comunicazione, mediante raccomandata A.R. o mezzo PEC, o con consegna a mano agli Uffici dell'Ente gestore (farà fede la data di ricezione del protocollo dell'Ente gestore), con almeno trenta giorni di anticipo e restituendo il contrassegno.

Ai fini del rimborso della quota relativa al periodo residuo, il recesso avrà efficacia il primo giorno del mese successivo al decorso di 30 giorni dalla suddetta comunicazione.

MANCANZA DI REQUISITI

Il venir meno dei requisiti per il rilascio del permesso, comporta la contestuale decadenza del permesso di sosta con l'obbligo in capo al titolare del permesso stesso di darne immediata comunicazione all'Ente gestore, con le medesime modalità previste per la rinuncia.

TRASFERIMENTO DELLA RESIDENZA

Il residente decadrà automaticamente dall'assegnazione qualora trasferisca la residenza al di fuori delle aree di cui al precedente articolo 5.

Art. 13 - Revoca della validità del permesso

In qualunque momento l'Amministrazione Comunale, o l'Ente gestore, potrà motivatamente revocare la validità del permesso prima della scadenza naturale, informandone il titolare, fermo restando esclusivamente il rimborso al titolare della quota parte del corrispettivo versato in anticipo e non goduto, senza nessun ulteriore onere.

Art. 14 - Tempi per la presentazione della domanda e pagamento del corrispettivo

La **presentazione della domanda** per il rilascio del permesso annuale da parte dei legittimati, individuati all'articolo 5, **dovrà avvenire entro e non oltre il 1° ottobre**.

Il **pagamento del corrispettivo**, a seguito dell'assegnazione del permesso, **dovrà avvenire entro e non oltre il 15 novembre**, pena la decadenza dell'assegnazione.

Il **pagamento del corrispettivo da parte dei richiedenti in lista di attesa** e ai quali viene assegnato un permesso, **dovrà avvenire all'atto del rilascio dello stesso**, pena la decadenza dell'assegnazione.

Art. 15 - Controlli e vigilanza

I nominativi dei titolari dei contrassegni saranno iscritti in apposito registro, aggiornato e custodito da parte dell'Ente gestore, così come le liste d'attesa derivanti dall'eventuale sorteggio. Il registro e le liste d'attesa aggiornati saranno disponibili in copia cartacea presso la sede dell'Ente gestore, nonché saranno pubblicate, con aggiornamento trimestrale, sul sito web e sull'albo pretorio online del Comune di Como e sul sito web dell'Ente gestore.

Il monitoraggio dell'effettiva residenza dei titolari sarà garantito attraverso la trasmissione dell'elenco dei nominativi all'Ufficio Anagrafe del Comune di Como, che dovrà informare l'Ente gestore nel caso in cui avvenga un cambio residenza di uno o più titolari dei contrassegni iscritti nel registro.

L'Ente gestore di riserva il diritto, tramite gli organi di polizia competenti, di verificare i requisiti di cui all'Art. 5 del presente regolamento.

Quanto sovresposto è da intendersi effettuato ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 in particolare modo nelle forme di anonimizzazione o pseudonimizzazione dei dati a tutela degli interessati.

Art. 16 - Manomissioni, falsificazioni o altre violazioni

Eventuali manomissioni o falsificazioni del contrassegno saranno punite a norma di legge con deferimento all'Autorità Giudiziaria e comporteranno l'immediata decadenza del contrassegno, senza diritto al rimborso del canone già versato per il periodo di non utilizzo.

Ogni violazione alle norme dettate dal presente regolamento comporterà la decadenza dell'assegnazione e il risarcimento dei danni subiti dall'Amministrazione Comunale e/o dall'Ente gestore.

Eventuali segnalazioni sull'uso improprio o fraudolento del contrassegno o eventuali anomalie, dovranno essere tempestivamente segnalate all'Ente gestore.

Art. 17 - Entrata in vigore

Il presente regolamento entra in vigore una volta divenuta esecutiva la deliberazione con la quale è stato approvato, fatta eccezione per l'art. 14 "*Tempi per la presentazione della domanda e pagamento del corrispettivo*" che entrerà in vigore a partire dal 1° gennaio 2020.

Art. 18 - Norma finale

A decorrere dalla data di entrata in vigore del presente regolamento, cessano di avere applicazione tutte le norme contenute nei previgenti regolamenti comunali in materia di rilascio e utilizzo di permessi annuali per spazi di sosta.



