



## **COMUNE DI COMO**

### **DISCIPLINA PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO E L'UTILIZZO DELLO STEMMA COMUNALE.**

Approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 04/02/2015

# DISCIPLINA PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO E L'UTILIZZO DELLO STEMMA COMUNALE.

## INDICE

ART. 1	- FINALITÀ
ART. 2	- DEFINIZIONE DI PATROCINIO
ART. 3	- UTILIZZO DELLO STEMMA COMUNALE
ART. 4	- ORGANO COMPETENTE ALLA CONCESSIONE DEL PATROCINIO
ART. 5	- SOGGETTI BENEFICIARI
ART. 6	- REQUISITI OGGETTIVI ED ESCLUSIONI
ART. 7	- MODALITÀ E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE
ART. 8	- ONERI FISCALI E TRIBUTARI
ART. 9	- SANZIONI
ART. 10	- ENTRATA IN VIGORE E PUBBLICITÀ

### **Art. 1 - Finalità**

Con la presente Disciplina vengono determinati i criteri e le modalità di concessione del patrocinio nonché dell'utilizzo dello Stemma del Comune di Como.

### **Art. 2 – Definizione di patrocinio**

1. Il patrocinio rappresenta una forma di adesione e una manifestazione di apprezzamento del Comune di Como ad iniziative, meglio elencate nel successivo art. 6, valutate positivamente nei contenuti e negli obiettivi e ritenute meritevoli per le loro finalità.
2. Il patrocinio consiste nell'autorizzazione ad utilizzare nel piano di comunicazione e divulgazione, lo stemma del Comune, unitamente alla dizione "Con il patrocinio del Comune di Como", con le modalità contenute nel Manuale d'uso del logo comunale.
3. Il patrocinio è concesso in riferimento alla singola iniziativa e non si estende ad altre iniziative analoghe o affini né può essere accordato in via permanente; per le iniziative che si ripetono periodicamente la richiesta dovrà essere formulata volta per volta.
4. La concessione del patrocinio non implica alcun impegno finanziario a carico del bilancio comunale e rappresenta una manifestazione di sostegno autonoma rispetto ad altre eventuali forme di intervento comunale, quali l'erogazione di contributi economici, la fornitura di servizi e la collaborazione nella realizzazione delle iniziative.
5. L'Ente è sollevato da qualsiasi responsabilità inerente l'organizzazione della manifestazione oggetto del patrocinio.

### **Art. 3 - Utilizzo dello stemma comunale**

1. Il soggetto patrocinato è autorizzato a riprodurre lo stemma del Comune di Como su tutti i materiali promozionali dell'iniziativa per cui è stato ottenuto il patrocinio (inviti, locandine, manifesti, opuscoli, brochure, pubblicazioni, ecc.), secondo le indicazioni grafiche contenute nel Manuale d'uso del logo comunale. E' altresì autorizzata la divulgazione attraverso gli organi di stampa (comunicati, articoli di giornale, ecc.).
2. Il Comune verifica i contenuti della bozza di stampa e si riserva di richiedere modifiche all'impostazione grafica.

3. E' vietata la riproduzione e l'uso dello stemma comunale per fini commerciali e politici.

#### **Art. 4 – Organo competente alla concessione del patrocinio**

1. Il patrocinio del Comune è concesso con deliberazione della Giunta Comunale, su proposta dell'Assessore competente per ambito di attività, per le iniziative, le manifestazioni o gli eventi di cui all'art. 6.
2. L'Amministrazione comunale dichiarerà la decadenza dal patrocinio senza che il soggetto interessato possa pretendere risarcimenti od indennizzi di sorta, qualora:
  - a) le modalità di svolgimento dell'evento o di comunicazione dello stesso risultino di fatto difformi da quelle indicate nella richiesta di patrocinio e assentite dal Comune, in base ai criteri dettati con la presente Disciplina;
  - b) le modalità di svolgimento dell'evento o di comunicazione dello stesso siano sconvenienti o possano arrecare un danno d'immagine per l'Amministrazione.
  - c) il richiedente apporti modifiche e variazione al programma dell'iniziativa senza aver dato tempestiva comunicazione all'Ente;

#### **Art. 5 - Soggetti beneficiari**

Possono beneficiare del patrocinio comunale soggetti pubblici e privati.

#### **Art. 6 – Requisiti oggettivi ed esclusioni**

1. Il patrocinio è concesso di norma ad iniziative senza fini di lucro, realizzate in tutto o in parte sul territorio comunale, rilevanti per la comunità locale e/o per la promozione e valorizzazione dell'immagine della Città. Il patrocinio può essere concesso anche ad iniziative realizzate al di fuori dei confini comunali, purché tali da valorizzare anche il territorio e la comunità comasca.
2. Il Patrocinio del Comune di Como potrà essere concesso anche per iniziative con profili commerciali e lucrativi, qualora l'iniziativa proposta risulti di particolare rilevanza per la comunità locale e ricorra almeno una delle seguenti condizioni:
  - a) devoluzione di fondi in beneficenza, con l'esatta indicazione delle quote destinate in beneficenza e dei soggetti beneficiari e la dichiarazione che attesti l'impegno a presentare la certificazione dell'avvenuto versamento;
  - b) realizzazione di interventi a favore del Comune, della città o dei cittadini, con l'esatta descrizione dell'intervento e l'indicazione della sua valorizzazione economica;
  - c) iniziative che, oltre a portare alto valore di immagine e di promozione della città, producano un indotto economico complessivamente rilevante per la città;
  - d) caratterizzate dalla collaborazione con istituti di ricerca o di studio, organismi culturali e sportivi, istituzioni pubbliche;
  - e) che prevedono il coinvolgimento di esperti o personalità di rilievo nell'ambito di attività sociali, culturali, educative, sportive, scientifiche, turistiche ed economiche.
3. Non potranno essere ammesse ai fini della valutazione per la concessione di patrocinio le istanze relative a iniziative e manifestazioni:
  - a) promosse da partiti, movimenti politici e/o da organizzazioni, comunque denominate, che rappresentino specifiche categorie o forze sociali, ad esclusivo fine di propaganda o proselitismo, o per finanziamento della propria struttura organizzativa;
  - b) non coerenti con le finalità istituzionali del Comune di Como;
  - c) già concluse o avviate al momento della presentazione dell'istanza.

## **Art. 7 - Modalità e tempi di presentazione delle domande**

1. La richiesta per la concessione di un patrocinio deve essere presentata di norma almeno 30 giorni prima della realizzazione dell'iniziativa.  
L'Amministrazione mette a disposizione sul proprio sito internet le modalità di concessione del patrocinio, il modello di domanda di patrocinio, il Manuale d'uso del logo del Comune di Como.
2. La richiesta, sottoscritta dal legale rappresentante o dal soggetto richiedente, deve contenere:
  - a. le generalità, sede, numero di codice fiscale ed eventuale partita IVA del legale rappresentante e/o del soggetto richiedente;
  - b. copia del documento di identità del sottoscrittore.
  - c. la descrizione dell'iniziativa per la quale si chiede il patrocinio, nella quale siano messe in evidenza natura, contenuti, finalità, tempi, luoghi e modalità di svolgimento dell'iniziativa;
  - d. i destinatari dell'iniziativa;
  - e. la dichiarazione se trattasi di iniziativa con finalità lucrativa o non lucrativa;
  - f. i prezzi per l'accesso alla manifestazione da parte degli spettatori o la dichiarazione che trattasi di manifestazione ad accesso gratuito;
  - g. l'indicazione dei principali strumenti comunicativi utilizzati per la pubblicizzazione dell'iniziativa, con l'impegno al rispetto delle prescrizioni contenute nel Manuale recante le caratteristiche grafiche dello Stemma comunale;
  - h. l'indicazione di altri eventuali soggetti pubblici e privati cui è stato chiesto o si intende chiedere il patrocinio o la sponsorizzazione dell'iniziativa;
  - i. la dichiarazione comprovante di essere in regola con tutte le autorizzazioni, licenze e/o concessioni previste per legge;
  - j. l'indicazione dettagliata degli estremi identificativi dell'organizzazione specializzata a cui eventualmente sia stata affidata la gestione dell'iniziativa;
  - k. l'impegno a comunicare tempestivamente ogni modifica o variazione al programma dell'iniziativa ai fini della concessione del patrocinio comunale, intervenuta dopo la presentazione della domanda;
  - l. lo statuto e/o l'atto costitutivo dell'associazione richiedente o, nel caso di società, il certificato della camera di commercio; nel caso in cui tale documentazione sia già in possesso del Comune di Como dichiarazione che l'Ente è già in possesso della documentazione e che non è intervenuta alcuna variazione;
  - m. in presenza di iniziative con scopo di lucro, informazioni comprovanti una o più delle condizioni indicate al precedente art. 6, c. 2.
3. La valutazione della richiesta verrà effettuata solo in presenza della documentazione completa.
4. Qualora la domanda risulti irregolare o la documentazione incompleta la struttura competente procederà ai sensi dell'art. 10 bis della L. 241/1990 e s.m.i.
5. Il procedimento deve concludersi entro il termine di 30 giorni dalla data di ricevimento della richiesta.
6. La concessione del patrocinio non implica l'assunzione di costi a carico del bilancio comunale e non crea il presupposto per la concessione di contributi; la Giunta potrà valutare, di volta in volta, se apportare il proprio contributo organizzativo e/o economico.

### **Art. 8 – Oneri fiscali e tributari**

La concessione del patrocinio non costituisce esonero o esenzione dagli obblighi tributari, fiscali, e amministrativi che i beneficiari sono tenuti a corrispondere in base alle leggi, ai regolamenti ed alle disposizioni dell'amministrazione comunale.

Per la misura dell'imposta di pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni si rinvia alla normativa nazionale e regolamentare vigente tempo per tempo in materia.

### **Art. 9 - Sanzioni**

Qualora il patrocinio o lo stemma del Comune di Como vengano utilizzati impropriamente, in assenza di provvedimento di concessione, oppure in violazione alle disposizioni di cui alla presente Disciplina, l'Amministrazione Comunale si riserva di agire in giudizio per la tutela della propria immagine con richiesta di risarcimenti dei danni eventualmente subiti.

In ogni caso, per l'uso improprio dello Stemma comunale verrà comminata una sanzione da € 100,00 a € 500,00.

### **Art. 10 - Entrata in vigore e pubblicità**

La presente Disciplina, approvata con deliberazione della Giunta Comunale, verrà pubblicata all'Albo pretorio on line per 15 giorni ed entrerà in vigore il giorno successivo all'ultimo di pubblicazione.

Verrà inoltre pubblicato sul sito ufficiale del Comune di Como, [www.comune.como.it](http://www.comune.como.it).