



SETTORE PROPONENTE: PATRIMONIO E DEMANIO

OGGETTO: AVVISO D'ASTA PER LA CONCESSIONE DI UN UNITA' IMMOBILIARE AD USO BAR ALL'INTERNO DEL PALAZZO DI GIUSTIZIA DI COMO

IL DIRETTORE DEL SETTORE

AVVISA

In esecuzione della determinazione Dirigenziale n° /RG del, esecutiva, **il giorno 20 ottobre alle ore 10,00** presso una sala del Municipio di Como, Via Vittorio Emanuele II° n° 97, avrà luogo un'asta pubblica per la concessione di un'unità immobiliare ad uso bar all'interno del Palazzo di Giustizia, sito in Como, V.le Spallino n° 5

Si evidenzia che, presso il Palazzo di Giustizia, potrebbero essere in funzione macchinette automatiche di distribuzione di bevande e prodotti preconfezionati.

1) Condizioni della gara:

Il canone annuo a base d'asta è fissato in **€/anno 13.154,00=;(euro tredicimilacentocinquantaquattro/00.=)**

A garanzia della serietà dell'offerta e della successiva stipula del contratto di concessione in caso di aggiudicazione è richiesto il versamento di una cauzione provvisoria di **€. 991,00= (euro novecentonovantuno /.=)** sotto forma di assegno circolare non trasferibile intestato al Comune di Como, che sarà immediatamente restituito in caso di non aggiudicazione.

La concessione sarà disciplinata secondo le condizioni previste nell'allegata bozza di atto di concessione (All. 1).

L'unità immobiliare sarà assegnata nello stato di fatto e di diritto in cui si trova. Gli eventuali arredi presenti sono di proprietà del precedente concessionario. E' in facoltà dell'aggiudicatario mantenerli previa accordo con il medesimo, o richiederne la rimozione.

Sono a carico dell'aggiudicatario eventuali interventi di messa a norma dell'unità immobiliare.

2) Modalità dell'asta:

L'asta si svolgerà con il metodo delle offerte segrete in aumento rispetto al canone posto a base d'asta, come più sopra specificato, ai sensi degli articoli 73, lettera "C" e 76 del Regio Decreto 23 maggio 1924, n° 827 e s.m.i., con esclusione delle offerte inferiori rispetto a detto importo. L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà offerto il corrispettivo annuo più alto rispetto alla base d'asta.

E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione.

Non sono ammesse offerte per persona da nominare, né alcuna cessione dell'aggiudicazione.

Sono ammesse a partecipare alla gara tutte le persone, fisiche o giuridiche, in possesso della capacità di vincolarsi contrattualmente, alle quali non sia stata applicata la pena accessoria della

incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione o la sanzione di divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Detti soggetti dovranno altresì essere in possesso dei requisiti di cui alle dichiarazioni da inserire nella busta "B", come di seguito meglio specificato.

Non è consentito ad un soggetto di partecipare alla gara presentando più domande di ammissione come singolo e/o come concorrente in altra forma associativa, ovvero di avere rapporti di controllo e collegamento, anche sostanziale, con altre imprese che partecipano alla gara a pena di esclusione di tutte le domande presentate.

3) **Modalità di presentazione dell'offerta:**

A pena esclusione dalla gara la documentazione richiesta ai fini della partecipazione al bando dovrà essere compilata secondo i modelli allegati al presente avviso e contenuta in 2 buste che dovranno essere chiuse e controfirmate su tutti i lembi di chiusura da colui che presenta l'istanza di ammissione, come appresso specificato.

- **L'offerta** (All. 2) redatta in lingua italiana, munita di marca da bollo, dovrà esplicitamente contenere l'indicazione in cifre e in lettere del canone che si offre, che dovrà comunque essere superiore a quello fissato come base d'asta, e dovrà essere datata e sottoscritta. In caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e quello indicato in lettere sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per il Comune.

L'offerta dovrà essere chiusa in apposita busta contrassegnata con la lettera "A", idoneamente sigillata e controfirmata sul lembo di chiusura, nella quale non dovranno essere inseriti altri documenti.

La busta contenente l'offerta dovrà poi essere racchiusa in un'altra busta contrassegnata con la lettera "B" nella quale dovranno essere compresi:

- a) **istanza di ammissione al bando** (All. 3), contenente gli estremi di identificazione del soggetto concorrente, compreso codice fiscale e il numero di partita I.V.A., e le generalità complete del firmatario dell'offerta, che deve essere il titolare dell'impresa individuale o il legale rappresentante della società.
- b) **dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà**, redatta ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445, come da modello allegato (All. 4). La non veridicità delle autocertificazioni, oltre che le responsabilità penali in caso di affermazioni non rispondenti a verità, comporterà la decadenza dall'aggiudicazione e/o la mancata stipulazione del contratto, oltre alle ulteriori conseguenze di legge, Il Comune, in tal caso, incarnerà la cauzione provvisoria prestata, salvo comunque il diritto al risarcimento del maggior danno.
- c) **l'assegno circolare non trasferibile di € 1.315,00** intestato al Comune di Como costituente la cauzione provvisoria. Non si accetteranno altre forme di prestazione della cauzione.
- d) **copia dello schema di contratto di concessione** allegato al presente bando sottoscritto per accettazione in ogni pagina da colui che richiede l'ammissione alla gara (All. 1).
- e) **copia fotostatica non autenticata di documento di identità** in corso di validità di colui che richiede l'ammissione alla gara.
- f) **Attestato di avvenuto sopralluogo**
- g) **Patto di integrità (All. 5)**.

Quest'ultima busta porterà, oltre all'indirizzo di questa Amministrazione, la dicitura "NON APRIRE - OFFERTA PER L'ASTA DELLA CONCESSIONE DI UN UNITA' IMMOBILIARE AD USO BAR NEL PALAZZO DI GIUSTIZIA" ed il nominativo dell'offerente.

Tutta la documentazione presentata deve essere sottoscritta da colui che formula l'istanza di ammissione alla gara che, come già precisato, dovrà essere il titolare della ditta individuale ovvero il legale rappresentante della società richiedente.

L'offerta dovrà essere presentata all'Ufficio Archivio e Protocollo Generale del Comune di Como, Via Vittorio Emanuele II° n° 97, **entro le ore 12,00 del 16 ottobre 2020.**

Oltre la scadenza del termine sopraindicato non sarà più accettata alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di un'altra precedente.

Resta inteso che il recapito a mezzo posta dell'offerta rimane, anche in caso di sciopero, ad esclusivo rischio del mittente, il quale nulla avrà da opporre qualora l'offerta stessa non giungesse a destinazione in tempo utile.

4) Espletamento della gara e disposizioni varie:

La gara sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola offerta.

L'aggiudicazione sarà definitiva ad unico incanto.

La Commissione Giudicatrice appositamente costituita procederà in seduta pubblica preliminarmente all'apertura delle offerte pervenute nel termine stabilito, verificandone la completezza e la rispondenza alle disposizioni del presente disciplinare.

Successivamente procederà alla valutazione delle offerte procedendo alla formazione della graduatoria per l'aggiudicazione provvisoria.

L'aggiudicazione provvisoria sarà disposta nei confronti del concorrente che avrà presentato l'offerta più elevata rispetto al canone posto a base d'asta.

Nel caso di offerte uguali tra due o più concorrenti si procederà, a' sensi dell'art. 77 del R.D. 23.05.924, n° 827, nella medesima seduta ad una licitazione, fra essi soli, con offerta migliorativa in busta chiusa. E' pertanto onere di ciascun concorrente essere presente all'apertura dei plichi delle offerte. In assenza dell'offerente o di suo delegato (con procura che contenga espressamente la facoltà di effettuare offerte migliorative rispetto all'offerta segreta), il concorrente non sarà ammesso alla licitazione, ferma restando l'offerta già presentata. Ove nessuno dei concorrenti che abbiano presentato la medesima offerta sia presente, ovvero i presenti non vogliano migliorare l'offerta, l'aggiudicatario verrà scelto tramite sorteggio.

Si evidenzia che l'aggiudicazione definitiva sarà subordinata al nulla-osta espresso sull'aggiudicatario da parte del Tribunale.

L'aggiudicazione definitiva avrà luogo con successivo apposito provvedimento, una volta espletate le verifiche dovute.

L'aggiudicatario dovrà, entro 45 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, dotarsi dell'autorizzazione necessaria per la vendita di valori bollati e generi di monopolio.

In caso di mancata stipulazione dell'atto di concessione, per responsabilità dell'aggiudicatario, entro giorni quarantacinque dall'aggiudicazione definitiva, l'Amministrazione dichiarerà decaduto l'aggiudicatario e riterrà la cauzione provvisoria, salvo il risarcimento di eventuali ulteriori danni.

In ogni caso l'Amministrazione si riserva, comunque, la facoltà insindacabile di non procedere all'aggiudicazione della concessione in oggetto o revocare il presente avviso, senza che i partecipanti possano rivendicare alcunché, compresi eventuali rimborsi per le spese di partecipazione, salva soltanto la restituzione della cauzione provvisoria.

L'esito della gara sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Como alla pagina <http://www.comune.como.it/> sezione Albo Pretorio on-line; Bandi e altri atti – bandi di gara per 30 giorni consecutivi successivamente all'aggiudicazione definitiva.

5) Tutela della riservatezza

In ottemperanza a quanto disposto dall'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003,

n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), si forniscono le seguenti informazioni:

- Il trattamento dei dati personali è finalizzato unicamente allo svolgimento della presente procedura ad evidenza pubblica e all'eventuale stipulazione del successivo rapporto contrattuale;
- Il trattamento sarà effettuato da soggetti appositamente incaricati, anche mediante l'utilizzo di procedure informatizzate;
- Il conferimento dei dati è necessario per la partecipazione alla presente procedura ad evidenza pubblica;
- I dati suddetti potranno essere comunicati ai soggetti preposti ai bandi di gara, ai rapporti contrattuali e alla verifica ispettiva sulla gestione del patrimonio pubblico e solo a tale fine i medesimi potranno essere diffusi;
- I soggetti interessati possono avvalersi dei diritti di cui all'articolo 7 del succitato Codice e in particolare del diritto di ottenere la conferma del trattamento dei propri dati personali e di chiederne l'aggiornamento o la rettifica, se erronei, rivolgendo la richiesta al Responsabile del trattamento;
- Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Settore Patrimonio.

Con l'invio e la sottoscrizione della domanda di partecipazione, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

6) Nominativo del responsabile del procedimento e Ufficio al quale è possibile rivolgersi per informazioni

Responsabile del procedimento è il dirigente pro tempore del Settore Patrimonio Dott. Rossana Tosetti. Gli interessati possono rivolgersi ai numeri 031 25.2385 – 031 25.2085; o ai seguenti indirizzi di posta elettronica: castelli.giuseppina@comune.como.it pagani.ambrogina@comune.como.it ai quali è possibile rivolgersi per avere ogni informazioni in merito, nonché per acquisire e/o prendere visione dei documenti eventualmente necessari alla formulazione dell'offerta.

La documentazione del presente bando può essere inoltre reperita sul sito.

E' obbligatoria la visita sul posto, previo appuntamento per concordare il quale è necessario contattare i predetti referenti con congruo anticipo, in modo da accorpate, ove possibile in un'unica giornata il sopralluogo con tutti i potenziali interessati. Al soggetto che avrà effettuato il sopralluogo verrà rilasciato un attestato di visita dei luoghi, che dovrà essere allegato alla documentazione da presentare in sede di gara.

Copia del predetto attestato, debitamente sottoscritto dal soggetto che ha effettuato il sopralluogo, sarà conservata presso gli Uffici comunali

L'acquisizione e/o la consultazione dei documenti nonché la visita sul posto sono consentite fino a **cinque giorni** prima della data fissata per la presentazione delle offerte.

Per quanto non previsto dal presente bando si richiamano le norme del Regio Decreto 23.05.1924 n° 827 e s.m.i., il Codice Civile e le normative vigenti.

7) Pubblicazione del bando

Il presente bando viene pubblicato:

- all'albo Pretorio on-line del Comune di Como (<http://www.comune.como.it/> sezione Albo Pretorio on-line; Bandi e altri atti – bandi di gara);
- avviso per estratto del bando di gara viene pubblicato sul quotidiano locale La Provincia e sul quotidiano nazionale "La Repubblica".

IL DIRIGENTE SETTORE PATRIMONIO
Dr.ssa Rossana Tosetti

- Allegati/
- 1) schema contratto di concessione + planimetrie B e B1
 - 2) modelli di offerta economica
 - 3) modelli istanza di partecipazione
 - 4) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà
 - 5) patto d'integrità.

IL DIRETTORE DEL SETTORE
Dott.ssa Rossana Tosetti

Via Vittorio Emanuele II, 97 – 22100 Como
Tel. 031 25.2085-2385-2024-2436 - Fax. 031 252484
patrimonio@comune.como.it
comune.como@comune.pec.como.it

C.F. 80005370137 - P.IVA 00417480134
www.comune.como.it