



SETTORE PROPONENTE: PATRIMONIO E DEMANIO

OGGETTO: INDAGINE DI MERCATO PER PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE D’USO DEL COMPENDIO IMMOBILIARE OSTELLO DI VILLA OLMO”

In esecuzione della determina dirigenziale n 1953/RG, esecutiva in data 14 agosto 2019, è pubblicato il presente

AVVISO

per l’individuazione degli operatori economici da invitare a presentare offerta in relazione alla procedura negoziata per l’affidamento in concessione di uso dell’immobile di proprietà del Comune adibito ad Ostello della Gioventù sito presso il compendio di Villa Olmo, per l’assegnazione del quale risultano andate deserte n. 4 aste.

L’immobile è ubicato al n. 2 della via Bellinzona al foglio n. 16 sezione di censimento n.375

IDENTIFICAZIONE CATASTALE

Sezione censuaria Como Borghi, foglio 4 (formato wegis 104), mappale n. 23 ente urbano, superficie mq 700 e parte del mappale n. 17

1) - ENTE CONCEDENTE

Comune di Como – Settore Patrimonio e Demanio – Via Vittorio Emanuele II° n. 97 – 22100 COMO – tel. 031/252380, 031/252385 fax 031/252484

2) - OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Il Comune di Como ha necessità di espletare un’indagine di mercato al fine di selezionare gli operatori economici da invitare alla procedura negoziata per l’affidamento in concessione d’uso dell’immobile sopra individuato e l’utilizzazione del medesimo ai fini economici, ad uso ostello della gioventù, nel rispetto degli oneri che saranno indicati nella lettera di invito e di ogni altro onere previsto nell’atto di concessione.

Tale concessione non comporta alcuna traslazione, anche implicita, di potestà pubbliche; il rapporto di concessione che verrà ad instaurarsi sarà disciplinato dalla convenzione accessiva alla concessione, nonché dalle norme, regolamenti e prescrizioni nella medesima richiamati.

Considerata la natura giuridica del bene il rapporto tra le parti sarà regolato dalla

disciplina pubblicistica e non da quella privatistica.

L'immobile verrà consegnato all'aggiudicatario nello stato di fatto in cui si trova;

Viene reso noto sin d'ora che il concessionario dovrà provvedere a sua cura ai lavori relativi all'adeguamento alla normativa antincendio dell'immobile.

Gli oneri sostenuti potranno essere riconosciuti in conto canone, naturalmente previa autorizzazione e secondo le modalità e procedure stabilite dal Comune concedente, e dopo rilascio di parere di congruità da parte dell'UTC sulla base di documentazione comprovante la spesa sostenuta. Ulteriori eventuali interventi di adeguamento funzionale e impiantistico, dovranno essere realizzati a cura e spese dell'aggiudicatario. Ogni progetto di intervento da parte del soggetto aggiudicatario sarà comunque da sottoporre al preventivo benessere dell'UTC – Settore manutenzioni e della Sovrintendenza, laddove richiesto dalla vigente normativa e della Giunta comunale

3) CANONE DELLA CONCESSIONE

Il canone è libero, non è prevista una base d'asta.

E' fatta salva la valutazione discrezionale da parte dell'amministrazione circa la remuneratività della concessione e la conseguente accettazione dell'offerta che verrà presentata a seguito dell'invito.

Così come è fatta salva la facoltà dell'amministrazione di revocare la presente procedura.

4)- SOPRALLUOGHI

I sopralluoghi presso l'immobile dovranno essere previamente concordati con l'ufficio contattando i seguenti numeri telefonici: 031 252380 – 031 252385

5)- UTILIZZI CONSENTITI

Le destinazioni funzionali ammesse: OSTELLO DELLA GIOVENTU' – con servizio bar e ristoro dedicato e funzionalmente connesso

6)- DURATA CONCESSIONE

La concessione avrà la durata di **anni 9** decorrenti dalla data di stipula della convenzione. Alla scadenza contrattuale potrà essere rinnovata per ulteriori nove anni previa rideterminazione del canone e verifica della condotta tenuta dal Concessionario quanto ad esatto adempimento degli obblighi contrattuali, con particolare riferimento al regolare pagamento del canone ed all'esecuzione delle opere di manutenzione previste, così come disposto dall'art. 8 del vigente Regolamento comunale sulla gestione del patrimonio immobiliare;

7) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Può partecipare alla procedura chiunque sia in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, che non si trovi in situazioni di morosità per mancato pagamento di canoni o corrispettivi dovuti al Comune.

A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, è ammessa la partecipazione di: persone fisiche, imprese individuali, società commerciali, società cooperative, associazioni, fondazioni, consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 c.c. costituiti o costituendi, consorzi stabili costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter c.c., consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909 n. 422 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947 n. 1577, consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985 n. 443.

Non è consentito, a pena di esclusione, ad un soggetto di partecipare alla procedura presentando più domande di ammissione come singolo e/o come concorrente in una delle forme associative di cui sopra, ovvero di avere rapporti di controllo e collegamento anche sostanziale con altre imprese che partecipano alla gara singolarmente o nelle forme associative sopra elencate, a pena di esclusione di tutte le diverse domande presentate.

Non saranno ammessi soggetti che si trovino in situazione di morosità nei riguardi del Comune per canoni o corrispettivi a qualsiasi titolo non pagati.

8) SOPRALLUOGO

Al fine di valutare l'opportunità di inoltrare la propria candidatura per la procedura oggetto del presente avviso, l'operatore economico interessato dovrà eseguire un sopralluogo da concordare via e-mail con il Responsabile del Procedimento raggiungibile all'indirizzo sotto indicato.

Il sopralluogo dovrà essere eseguito dal legale rappresentante del soggetto interessato a partecipare alla procedura in oggetto ovvero da un incaricato munito di apposita delega. Il Responsabile del Procedimento provvederà a rilasciare un attestato di visita di luoghi che dovrà essere allegato alla richiesta di invito come di seguito specificato. Una copia dello stesso, debitamente sottoscritta dal soggetto che ha effettuato il sopralluogo, sarà conservata presso gli uffici comunali.

In alternativa il concorrente, sottoscrivendo l'allegato 1, potrà dichiarare sotto la propria responsabilità di essere a conoscenza dello stato del bene.

9) MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Ciascun operatore potrà inviare la propria candidatura, predisposta secondo il modello di cui all'**Allegato 1**, corredata – se del caso – dall'attestato di sopralluogo rilasciato dal Responsabile del Procedimento e da una copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, via all'indirizzo COMUNE DI COMO – via Vittorio Emanuele n. 97 non oltre le **ore 13:00 del 24 settembre 2019** indicando nell'oggetto "*Indagine di mercato per la concessione d'uso dell'Ostello di via Bellinzona n. 2*"

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse pervenute oltre il predetto termine di scadenza.

10) MODALITA' DI SELEZIONE DEI CANDIDATI

Decorso il termine per la manifestazione di interesse di cui al precedente articolo l'Ente Concedente procederà, previa verifica della conformità della documentazione prodotta, ad invitare alla procedura negoziata tutti gli operatori interessati che hanno prodotto documentazione conforme alle prescrizioni del presente avviso.

Resta inteso che i requisiti richiesti ai fini della partecipazione alla procedura di cui al presente avviso saranno oggetto di dichiarazione e verifica nell'ambito dell'avviata procedura negoziata.

11) - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa ai sensi dell'art. 13 del dlgs 196/2003

Ai sensi dell'art.13 del Decreto Legislativo 30.06.2003 n.196 "Codice in materia di protezione di dati personali" si informa che i dati raccolti sono trattati per finalità istituzionali, al fine di procedere all'espletamento dell'asta pubblica oggetto del presente bando.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla procedura di gara.

I dati raccolti possono essere comunicati alle competenti amministrazioni autorità per i controlli sulle autocertificazioni ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e per l'esecuzione di ogni adempimento previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria. Il titolare del trattamento è il Comune di Como, il responsabile del trattamento è la dott.ssa Rossana Tosetti.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, in applicazione di quanto disposto dal predetto Decreto Legislativo, in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta salva la necessaria pubblicità della procedura di gara ai sensi delle disposizioni legislative vigenti.

Il trattamento dei dati potrà essere effettuato sia manualmente sia attraverso l'ausilio di mezzi elettronici.

Con l'invio e la sottoscrizione della domanda di partecipazione, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

12) - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è la P.O: del settore: il signor Sanna Vincenzo sanna.vincenzo@comune.como.it (tel. 031-252380)
Per informazioni è possibile anche contattare la signora Castelli: castelli.giuseppina@comune.como.it (031-252385).

La documentazione del presente bando può essere reperita sul sito internet e in visione presso il Settore Patrimonio e Demanio, Via Vittorio Emanuele II° n° 97 – 22100 COMO – cortile vecchio 2° piano.

Per quanto non previsto dal presente avviso si richiamano le norme del Regio Decreto n° 827 del 23.5.1924 e successive modificazioni ed integrazioni, il codice civile e le normative vigenti.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del comune di Como www.comune.como.it, sezione **Albo Pretorio - Avvisi**.

IL DIRIGENTE
Dott. ssa Rossana Tosetti

Como, li 21 agosto 2019

Allegati/ 1) modello istanza di partecipazione –