

ALLEGATI

(IMMOBILE ADIBITO AD OSTELLO DELLA GIOVENTU' CON SERVIZIO RISTORAZIONE SITO IN VIA BELLINZONA N. 2)

ALLEGATO A): DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

ALLEGATO B): DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA' AI SENSI DPR N. 445/2000

ALLEGATO C): OFFERTA ECONOMICA

ALLEGATO D): PATTO D'INTEGRITA'

ALLEGATI E): ELABORATI TECNICI (da E a E2)

ALLEGATO A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Oggetto: ASTA PUBBLICA PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI IMMOBILE
ADIBITO AD OSTELLO DELLA GIOVENTU' CON SERVIZIO RISTORAZIONE SITO
IN VIA BELLINZONA N° 2

Il/la sottoscritto/a

nato/a a _____ il _____ residente
a _____ Prov. _____ Via _____
n. _____ CF/Partita IVA _____ indirizzo e-mail _____
tel/cell. _____ fax _____

in qualità di persona fisica

rappresentante legale della Società - Impresa - altro _____

_____ con sede legale in _____

In qualità di soggetto delegato con procura/ mandatario

(se procuratore o mandatario va allegata la relativa procura ovvero il mandato collettivo con rappresentanza in copia autenticata.)

in forma:

singola

in ATI / Consorzi - costituiti

In ATI / Consorzi - costituendi

compilare la sottostante tabella solo in caso di ATI/ Consorzi costituiti e costituendi

Denominazione ditta		Descrizione delle prestazioni	% esecuzione prestazione
Capogruppo o consorziata equiparata			
Mandante (membro Consorzio/ATI)			
Mandante (membro Consorzio/ATI)			
Mandante (membro Consorzio/ATI)			
Mandante (membro Consorzio/ATI)			
Mandante (membro Consorzio/ATI)			
Mandante (membro Consorzio/ATI)			
Totale			100%

Con riferimento alla procedura di gara di cui in oggetto, nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

VISTO l'avviso pubblico di cui sopra

D O M A N D A

di partecipare al predetto bando ad evidenza pubblica per l'assegnazione in concessione dell'immobile di proprietà comunale ad uso ostello della gioventù con servizio ristorazione e sito in Via Bellinzona n° 2

D I C H I A R A

- a) di aver preso visione, aver compreso e di accettare tutte le disposizioni, condizioni e prescrizioni contenute nel Bando e nei suoi allegati, senza alcuna riserva;
- b) di aver preso visione di tutti gli oneri, adempimenti e spese a carico del Soggetto Aggiudicatario di essere a conoscenza degli interventi a carico del medesimo, così come specificati nel bando di gara, da sottoporre comunque al previo nulla osta dei competenti Uffici Comunali e al preventivo benestare della Sovrintendenza, laddove dovuti;
- c) di aver preso visione in loco del compendio immobiliare oggetto del bando, meglio identificato all'articolo 2 del bando di gara, da adibire ad uso ostello della gioventù con servizio

ristorazione per gli utenti della struttura, come da attestato di sopralluogo che si allega, e di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari, nessuna esclusa, che possano influire sulla presentazione dell'offerta o sulla futura gestione del compendio di aver preso visione degli spazi oggetto della presente gara;

d) Che in base allo statuto o atto costitutivo i poteri di amministrazione/legale rappresentanza sono attribuiti alle seguenti persone:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

e) di autorizzare che tutti i dati dichiarati e riportati nei documenti presentati dall'offerente siano utilizzati e trattati - anche con strumenti informatici nell'ambito del procedimento per il quale viene resa la dichiarazione, nel pieno rispetto delle disposizioni del D.Lgs. 196/2003.;

f) di essere a conoscenza che L'Amministrazione Comunale si riserva, comunque la facoltà insindacabile di non procedere all'aggiudicazione della locazione in oggetto o revocare il presente avviso, senza che i partecipanti possano rivendicare alcunché, compresi eventuali rimborsi per le spese di partecipazione;

Allega alla presente nella busta 1:

- Dichiarazione ai sensi del D.P.R. n° 445/2000 di cui allo schema allegato "B"
- Patto d'integrità sottoscritto in ogni pagina di cui all'allegato "C"
- Copia documento d'identità valido del sottoscrittore/i
- Assegno circolare non trasferibile intestato a "Comune di Como" per un importo di € 3.000,00= (tremila/00)
- (eventualmente) atto costituzione ATI o Consorzio o impegno a costituirsi
- Attestato di sopralluogo

Nella busta 2:

"offerta economica" contenente l'offerta economica di cui all'allegato "D"

Luogo e data

Firma

.....

.....

NB : per ATI/Consorzi costituiti la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dal rappresentante legale dell'impresa mandataria;
per ATI costituendi o Consorzi da costituirsi la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dal rappresentante legale di ciascun componente

ALLEGATO "B"

Dichiarazione Sostitutiva di Atto di Notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000
(PER CIASCUNO DEI SOGGETTI CON POTERI DI AMMINISTRAZIONE/LEGALE RAPPRESENTANZA)

OGGETTO: ASTA PUBBLICA PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI IMMOBILE ADIBITO AD OSTELLO DELLA GIOVENTU' CON SERVIZIO RISTORAZIONE SITO IN VIA BELLINZONA N° 2

Il sottoscritto _____ nato a _____
Prov. _____ il _____ residente a _____ in
Via/P.zza _____ n. _____ CAP _____ Prov
_____ cittadinanza _____ Codice Fiscale

in qualità di

- Persona fisica in proprio nome, per conto e nell'interesse proprio;
 Legale rappresentante della Società

Denominazione _____ o _____ Ragione Sociale _____
_____ Con sede legale/amministrativa a
_____ Via _____ n. _____
CAP _____ Tel _____ Fax _____ e-mail _____
_____ C.F. _____ P.IVA _____

avvalendosi della facoltà concessagli dagli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, per la documentazione relativa a quanto indicato in oggetto, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

- a) di trovarsi nel pieno e libero godimento dei diritti civili;
b) di non trovarsi in situazioni di morosità a qualsiasi titolo, nei riguardi del Comune di Como;

- c) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e di non avere procedimenti in corso per la dichiarazione di tali situazioni;
- d) che nei propri confronti e degli altri soggetti di cui all'art. 38, 1° comma lettera b) del D. Lgs. 163/2006, nonché dei familiari conviventi, non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione previste dall'art. 6 del D. Lgs. 159/2011 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 D.Lgs. 159/2011;
- e) che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o applicata una pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per i casi di cui all'art. 80 comma 1, lett. a), b), c), d), e), f) e g) del D.Lgs. 50/2016. L'esclusione di cui al comma 1 va disposta se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti:
- * del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
 - * di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
 - * dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza di direzione di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.
- In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato, ovvero quando è intervenuta la riabilitazione, ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna, ovvero in caso di revoca della condanna medesima.
- f) di non aver commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato cui sono stabiliti;
- g) di non aver reso nell'anno antecedente la pubblicazione del bando false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
- h) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui il concorrente è stabilito;
- i) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. C), del DLgs 231/2001 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- l) di non aver riportato condanna per alcuno dei delitti richiamati dall'articolo 32 bis, ter e quater c.p., alla quale consegue l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- m) di essere in regola con gli obblighi relative al pagamento dei contributi assistenziali e previdenziali ed alle norme in materia di diritto al lavoro dei disabili

- n) di non trovarsi in situazione di controllo e/o collegamento ai sensi dell'art. 2359 del c.c., o in situazioni di collegamento, anche sostanziale, con altri partecipanti alla gara.

Luogo e data

Firma

.....

.....

Patto di Integrità

(art. 1 co. 17 legge 190/2012)

La disciplina che segue è allegata, quale parte integrante e sostanziale, al contratto di concessione relativo all'immobile adibito ad Ostello della Gioventù con servizio ristorazione sito in Via Bellinzona n. 2.

Articolo 1 - Il presente Patto d'integrità, obbliga il Comune di Como anche come stazione appaltante/concedente e l'operatore economico ad improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché ai principi elencati all'articolo 30 del D.Lgs. 50/2016 e smi.

Nel caso in cui l'operatore economico sia un consorzio ordinario, un raggruppamento temporaneo o altra aggregazione d'impresе, le obbligazioni del presente Patto investono tutti i partecipanti al consorzio, al raggruppamento, all'aggregazione nonché le imprese ausiliarie di cui si avvale.

Articolo 2 - Il presente Patto, già sottoscritto dal Dirigente del Settore e RUP dr.ssa Rossana Tosetti, deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce in ogni sua pagina dal legale rappresentante e presentato insieme all'istanza di partecipazione da ciascun concorrente alla procedura di affidamento in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla procedura di affidamento.

Il presente Patto di integrità è parte integrante di ogni contratto d'appalto o concessione o comunque affidato dalla stazione appaltante/concedente sulla scorta delle previsioni di cui al D.Lgs. 50/2016, o avente ad oggetto concessioni di valorizzazione di immobili del patrimonio comunale, o opere pubbliche realizzate sulla base di convenzioni urbanistiche o edilizie.

In caso di aggiudicazione, verrà allegato al contratto d'appalto/concessione o comunque alla convenzione o accordo regolante i rapporti tra le parti, in qualunque forma questo venga sottoscritto anche ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del d.lgs. 50/2016 e smi.



Articolo 3 - L'Appaltatore/il concessionario/soggetto contraente:

1. dichiara di non trovarsi in alcuna delle situazioni elencate dell'articolo 42 del d.lgs. 50/2016 e smi in materia di conflitto di interesse con la stazione appaltante/concedente, né in altra ipotesi di conflitto di interesse quale che sia la fonte di legge che la prevede;
2. dichiara di non aver influenzato in alcun modo, direttamente o indirettamente, la compilazione dei documenti di gara o la procedura allo scopo di condizionare la scelta dell'aggiudicatario;
3. dichiara di non aver corrisposto, né promesso di corrispondere ad alcuno, e s'impegna a non offrire, accettare o richiedere - direttamente o tramite terzi - somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, al fine di agevolare l'aggiudicazione /concessione o il provvedimento da cui ha origine il successivo rapporto contrattuale e la sua esecuzione;
4. esclude ogni forma di mediazione, o altra opera di terzi, finalizzata all'aggiudicazione /concessione o al provvedimento da cui ha origine il successivo rapporto contrattuale e la sua esecuzione;
5. nel caso di procedure di gara o comunque comparative, assicura di non trovarsi in situazione di controllo o di collegamento, formale e/o sostanziale, con altri concorrenti e che non si è accordato, e non si accorderà, con altri partecipanti alla procedura e conseguentemente indica in sede di procedura soggetti da cui è controllato o che controlla;
6. assicura di non aver consolidato intese o pratiche vietate restrittive o lesive della concorrenza e del mercato;
7. segnala al Responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Como ogni irregolarità, distorsione, tentativo di turbativa nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto da chiunque e, in particolare, da amministratori, dipendenti o collaboratori del Comune di Como; al segnalante di applicano, per quanto compatibili, le tutele previste dall'articolo 1 comma 51 della legge 190/2012;



8. informa i propri collaboratori e dipendenti, di cui si avvale, degli obblighi recati dal presente Patto e vigila affinché detti obblighi siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
9. collabora con le forze di pubblica sicurezza, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento quali, a titolo d'esempio: richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti/sub concessione/avvalimenti, danneggiamenti o furti di beni personali o in cantiere;
10. acquisisce, con le stesse modalità e gli stessi adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di subappalto, la preventiva autorizzazione del Comune di Como anche per cottimi e sub-affidamenti relativi alle seguenti categorie: A. trasporto di materiali a discarica per conto di terzi; B. trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento rifiuti per conto terzi; C. estrazione, fornitura e trasporto terra e materiali inerti; D. confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume; E. noli a freddo di macchinari; F. forniture di ferro lavorato; G. noli a caldo; H. autotrasporti per conto di terzi; I. guardiania dei cantieri;
11. inserisce le clausole di integrità e anticorruzione di cui sopra nei contratti di subappalto/sub concessione o comunque derivati e/o esecutivi dei suddetti contratti, accordi, convenzioni con il Comune di Como, pena il diniego dell'autorizzazione ove prevista;
12. comunica tempestivamente, alla Prefettura e all'Autorità giudiziaria, tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa; questo adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto; il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione del contratto stesso, ai sensi dell'articolo 1456 del c.c.; medesima risoluzione interverrà ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori, che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia disposta misura



cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'articolo 317 del c.p.

Articolo 4 - Il Comune di Como:

1. rispetta i principi di lealtà, trasparenza e correttezza;
2. avvia tempestivamente procedimenti disciplinari nei confronti del personale, intervenuto nella procedura di gara e nell'esecuzione del contratto, in caso di violazione di detti principi;
3. avvia tempestivamente procedimenti disciplinari nei confronti del personale nel caso di violazione del proprio "*Codice di comportamento dei dipendenti*" e del DPR 62/2013 (*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici*);
4. si avvale della clausola risolutiva espressa, di cui all'articolo 1456 del Codice civile, ogni qualvolta nei confronti dell'operatore economico, di taluno dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli articoli 317 , 318, 319, 319-bis, 319-ter, 319-quater, 320, 322, 322-bis, 346-bis, 353, e 353-bis del Codice penale;
5. segnala, senza indugio, ogni illecito all'Autorità giudiziaria;
6. rende pubblici i dati riguardanti la procedura e l'aggiudicazione in esecuzione della normativa in materia di trasparenza.

Articolo 5 - La violazione del Patto di integrità è decretata dal Comune di Como a conclusione di un procedimento di verifica, nel quale è assicurata all'operatore economico la possibilità di depositare memorie difensive e controdeduzioni.

La violazione da parte dell'operatore economico, sia quale concorrente, sia quale aggiudicatario o comunque contraente, di uno degli impegni previsti dal presente Patto può comportare le seguenti sanzioni:

1. l'esclusione dalla gara;
2. l'escussione della cauzione provvisoria a corredo dell'offerta;
3. la risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'articolo 1456 del c.c., per grave inadempimento e in danno dell'operatore economico;



4. l'escussione della cauzione definitiva a garanzia dell'esecuzione del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
5. la responsabilità per danno arrecato dal Comune di Como nella misura del 10% del valore del contratto (se non coperto dall'incameramento della cauzione definitiva), impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
6. l'esclusione del concorrente dalle gare indette dal Comune di Como per un periodo non inferiore ad un anno e non superiore a cinque anni, determinato in ragione della gravità dei fatti accertati e dell'entità economica del contratto;
7. la segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione e all'Autorità Giudiziaria.

Articolo 6 - Il presente Patto vincola l'operatore economico per tutta la durata della procedura di gara e, in caso di aggiudicazione, o comunque stipulazione di accordo, o convenzione di altra natura rientrante nell'ambito di applicazione del presente patto, sino al completamento, a regola d'arte, della prestazione contrattuale.

Data

Firma

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Rovato Toselli", is written over the "Firma" label.

NB : per ATI/Consorzi costituiti la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dal rappresentante legale dell'impresa mandataria;
per ATI costituendi o Consorzi da costituirsi la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dal rappresentante legale di ciascun componente

ALLEGATO -D-

Marca da bollo da € 16,00

(da inserire nella busta "2")

(in caso di istanza avanzata da più soggetti che partecipano alla gara riuniti fra di loro e che si impegnano, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato con rappresentanza ad uno di essi il modulo va sottoscritto da parte dei legali rappresentanti di ciascun soggetto riunito)

Spett.le Comune di Como
Via Vittorio Emanuele II n° 97

Oggetto: ASTA PUBBLICA PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI IMMOBILE ADIBITO AD OSTELLO DELLA GIOVENTU' CON SERVIZIO RISTORAZIONE SITO IN VIA BELLINZONA N° 2 PER USO BAR/RISTORANTE

OFFERTA ECONOMICA

Il/la sottoscritt _____

nat a _____ il _____

residente a _____ Prov. _____

Via _____ n° _____

CF/Partita IVA _____ indirizzo e-mail _____

Cell _____ fax _____

In qualità di persona fisica

Di rappresentante legale della Società/Impresa _____

con sede legale in _____

In qualità di soggetto delegato con Procura/Mandatario

Con riferimento all'avviso pubblico di cui all'oggetto

DICHIARA

di offrire un canone annuo pari a €. _____ (diconsi

euro _____).

Data

firma (leggibile per esteso)

.....

.....