



COMMISSIONE CONSILIARE I

Affari Generali e Istituzionali,
Bilancio e Programmazione, Personale,
Politiche di partecipazione, Sicurezza Urbana e Legalità

Verbale redatto ai sensi dell'art 21 comma 2 Regolamento per il Consiglio Comunale

Seduta del 6 dicembre 2023

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **6** del mese di **dicembre**, alle ore **17.00**, si è riunita la Commissione Consiliare I per trattare l'argomento iscritto all'ordine del giorno del 29 novembre 2023:

“AGGIORNAMENTO DEL PROGRAMMA DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023 - 2024”.

Sono intervenuti i Commissari Sigg.ri:

	Presenti	Assenti
MANTERO Carlo	X	
ANZALDO Fulvio	X	
AVOGADRO Loredana –sost. INTROZZI Valentina	X	
LEGNANI Stefano	X	
NEGRETTI Elena	X	
NESSI Vittorio	X	
NOSEDA Aldo	X	
VERONELLI Camilla	X	

Presenti all'inizio: Mantero, Anzaldo, Introzzi, Legnani, Negretti, Nessi, Nosedà e Veronelli - n. 8.

Partecipano alla seduta l'Assessore con delega agli Affari Legali Avv. Alberto Fontana, il Direttore ad interim del Settore Organizzazione e Risorse Umane – Centrale Affidamenti Dott.ssa Rossana Tosetti, il Direttore del Settore Opere Pubbliche Arch. Luca Nosedà, il Funzionario Amministrativo E.Q. Dott.ssa Annalisa Penolazzi.

Assiste, in qualità di segretaria, la dott.ssa Stefania Barbato.

Il Presidente Mantero, riconosciuta la legalità dell'adunanza, alle ore 17.06 apre i lavori della Commissione e passa la parola all' Ass. Fontana per illustrare l'argomento iscritto all'ordine del giorno.

L'Ass. Fontana spiega che, viste le richieste di aggiornamenti al Programma degli acquisti di forniture e servizi 2023 – 2024 pervenute dal Settore Opere Pubbliche e dal Settore Organizzazione e Risorse Umane – Centrale Affidamenti, con la proposta in oggetto si è ritenuto necessario aggiornare l'attuale programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023 – 2024 al fine di consentire l'indizione delle relative procedure di gara. Quindi illustra le variazioni intervenute.

La Dott.ssa Tosetti e l'Arch. Nosedà spiegano che gli importi indicati quali previsioni di

spesa relative ai singoli affidamenti, comprendendo anche quelli attinenti ad accordi quadro, servizi analoghi, opzioni di rinnovo e proroghe tecniche, pur concorrendo alla definizione dell'importo presunto degli affidamenti, non richiedono un preventivo impegno di spesa.

Il Cons. Legnani chiede delucidazioni in merito agli appalti delle Opere Pubbliche, come funziona per i professionisti.

L'Arch. Nosedà risponde che, come previsto dalle soglie di affidamento del nuovo Codice degli appalti Dlgs36/2016, per gli affidamenti di importo fino a 139.000 euro si deve procedere con un affidamento diretto. Questa possibilità prevista dal Codice consente di ridurre i tempi di affidamento e consente di valorizzare i tecnici del territorio. Le recenti esperienze di collaborazione, con tecnici che arrivano da molto lontano, hanno evidenziato come sia molto complesso anche solo la programmazione di incontri per svolgere sopralluoghi se non a fronte di una programmazione di giorni. Per affidamenti di importi superiore a quella indicata, diversamente, il codice prevede altre procedure d'affidamento.

Con riferimento invece alla "Concessione di servizio per la realizzazione Villa Olmo Night" il Cons. Legnani chiede perché è stata fatta la richiesta se la spesa non è stata sostenuta (perché non c'è stata la manifestazione).

La Dott.ssa Tosetti spiega che la gara è stata fatta in conformità al piano del 2023 per cui non è possibile togliere la richiesta poiché si andrebbe a perdere la giustificazione che all'epoca ha permesso di fare la gara proprio perché prevista nel piano.

Il Presidente Mantero ringrazia gli intervenuti e chiede ai presenti se ci sono richieste di chiarimento e, constatato che non ci sono richieste di chiarimento né dichiarazioni di voto, apre la votazione in forma palese per alzata di mano. L'esito della votazione è il seguente:

Presenti n. 8 (Mantero, Anzaldo, Introzzi, Legnani, Negretti, Nessi, Nosedà, Veronelli);

Votanti n. 5 (Mantero, Anzaldo, Introzzi, Nosedà, Veronelli)

Favorevoli n. 5 (Mantero, Anzaldo, Introzzi, Nosedà, Veronelli)

Astenuti n. 3 (Legnani, Negretti, Nessi)

Contrari n. 0

Il Presidente dichiara conclusa la seduta alle ore 17.21.

Como, 6 dicembre 2023

Letto, confermato e sottoscritto.

LA SEGRETARIA

Dott.ssa Stefania Barbato

(originale sottoscritto agli atti del Comune di Como
art. 3 D. Lgs. n. 39/1993)

IL PRESIDENTE

Cons. Carlo Mantero

(firmato digitalmente ai sensi del codice
dell'amministrazione digitale
D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)